

# Concurso Externo

Puesto		TÉCNICO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL (02 plazas)
<b>Tipo de Contrato – Grupo Ocupacional y Categoría:</b>	Plazo Indeterminado - Técnico VII	
<b>Unidad Orgánica - Gerencia</b>	Equipo Comunicación Institucional - Gerencia General	
<b>Lugar donde se prestará el servicio:</b>	Sede Principal – La Atarjea	
<b>Convocatorio y Evaluación</b>	<p>Deberá tener en cuenta lo siguiente:</p> <p>a) Ingresar al Link (*):  <a href="https://sedapal.evaluar.com/evjm/d69fb3d8-d878-48e9-9676-23e98287b73b">https://sedapal.evaluar.com/evjm/d69fb3d8-d878-48e9-9676-23e98287b73b</a> a partir del 30 de abril al 04 de mayo 2021 (pasada la fecha indicada no se aceptaran registros)</p> <p>b) Ingresar los documentos solicitados en formato PDF, poner como nombre del archivo el apellido y nombre del postulante.</p> <p>(*El link estará activo del 30 de abril al 04 de mayo 2021 y el proceso esta sujeto al procedimiento de reclutamiento y selección vigente y a las consideraciones especiales aprobadas en el 2020.</p>	
<b>Nota:</b>	<p><b>Todas las etapas del proceso de selección son eliminatorias.</b> Solo los candidatos que califiquen en cada etapa, serán comunicados oportunamente vía telefónica y/o por correo electrónico. <b>El trabajo es PRESENCIAL</b></p>	

## Detalles del Perfil

<b>Formación</b>	Certificación de estudios técnicos concluidos en Relaciones Públicas o Publicidad, con una duración mínima de un (01) año y secundaria completa, o estudios universitarios en Ciencias de la Comunicación, o Comunicación Social, o Relaciones Públicas, o carreras afines al área que tengan como mínimo diez (10) ciclos concluidos.
<b>Estudios Complementarios:</b>	Protocolo, o Publicidad, o Marketing, o Comunicación Eficaz
<b>Experiencia</b>	<p>Experiencia laboral mínima de un (01) año en labores propias o relacionadas.</p> <p>Es responsable por brindar apoyo técnico en la evaluación, monitoreo y ejecución de las actividades de soporte y procedimientos administrativos en cuanto a difusión de avisos y campañas publicitarias, actividades protocolares y promoción.</p> <p>La calificación en experiencia es de acuerdo al MORE, el cual se adjunta.</p>
<b>Otros</b>	Conocimiento de software para trabajo de oficina